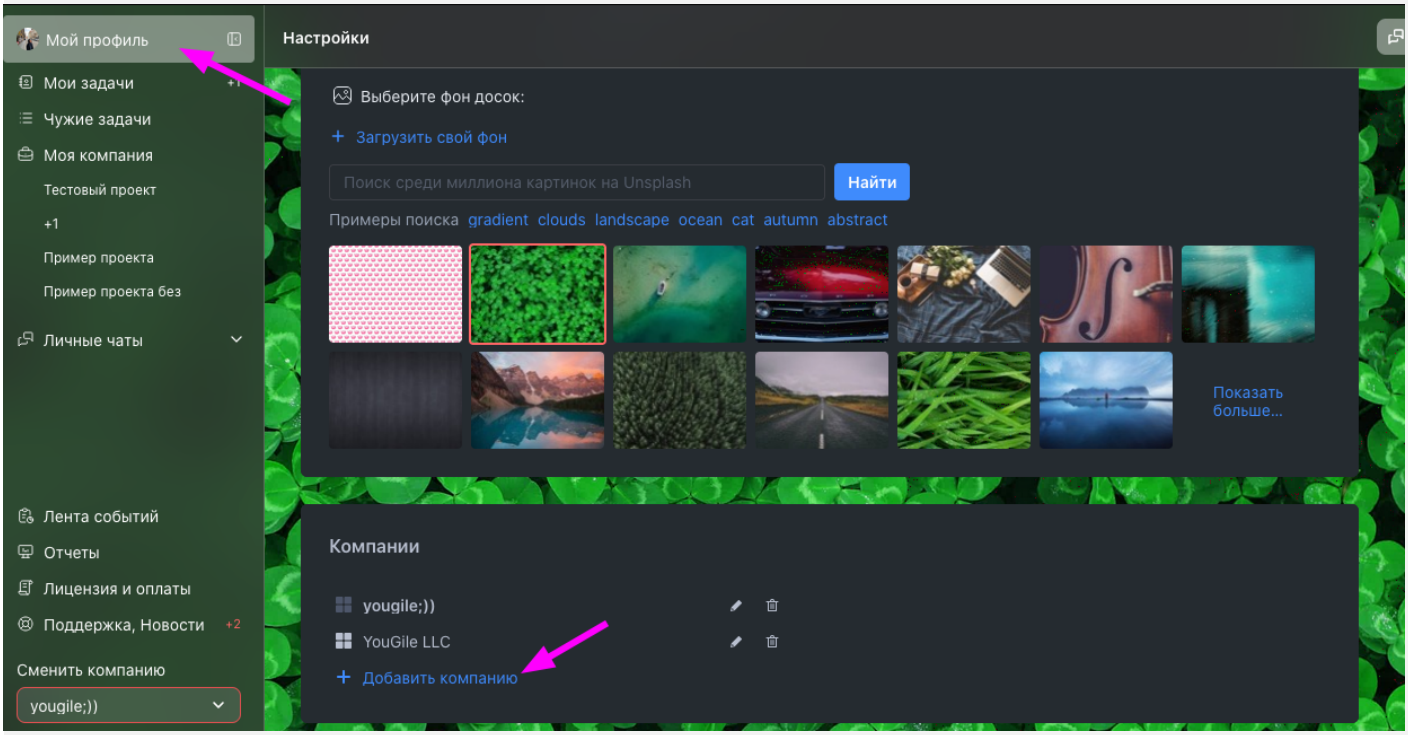
Структура системы

В YouGile реализована иерархия объектов, позволяющая строить работу компаний любой сложности. В компании может быть любое количество проектов, в проекте — любое количество досок. На каждой доске можно создать множество колонок с неограниченным количеством задач.

Компании

В каждом аккаунте можно создать несколько компаний.

Для создания новой компании и переключения между компаниями нужно пройти в настройки профиля и в блоке "Компании" нажать на "Добавить компанию".



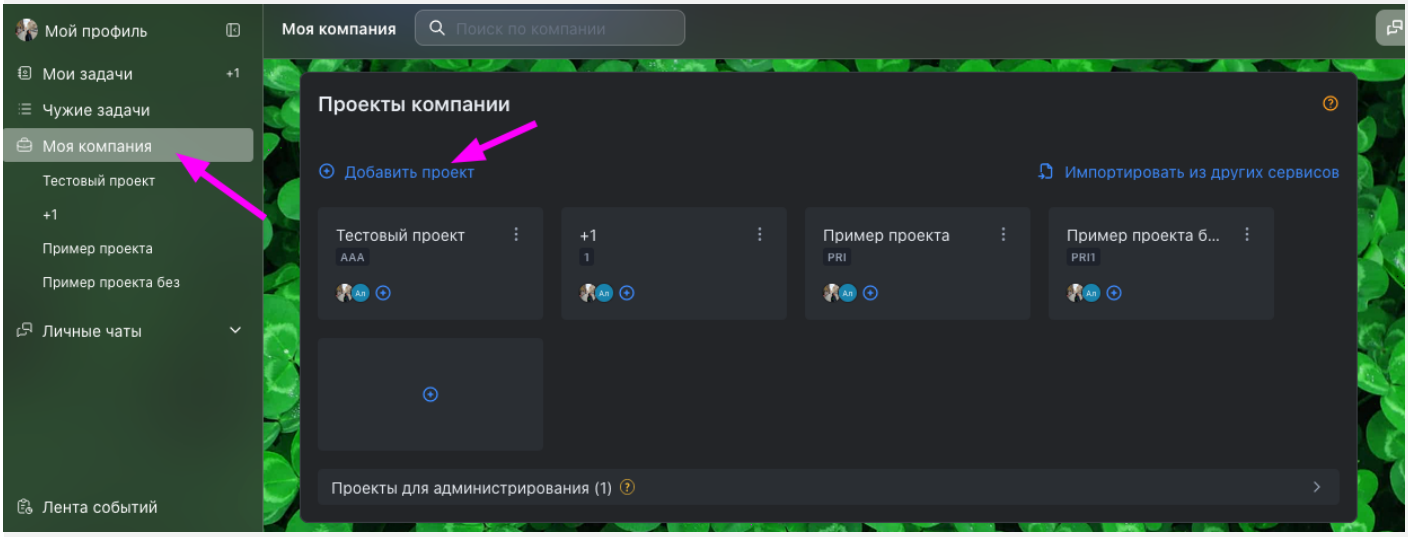
В этом же разделе компанию можно переименовать, нажав на иконку с карандашом, а также удалить через значок с корзиной. Изменить порядок отображения компаний можно путем перетаскивания мышью.

Приглашенный в компанию пользователь, не являющийся администратором, не может удалить компанию у себя. Чтобы выйти из компании, ему нужно обратиться к администратору.

Также есть следующее ограничение: администратор не может удалить у себя последнюю, единственную компанию. Это можно сделать только через запрос в поддержку YouGile.

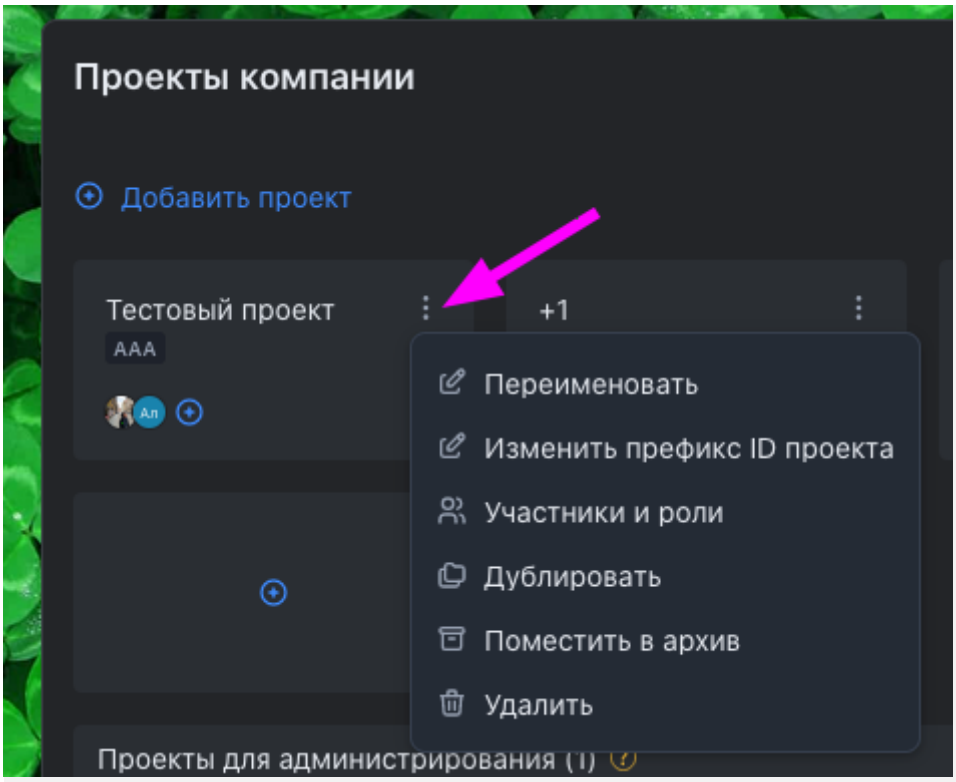
Проекты

Для создания проекта перейдите в раздел с настройками проектов и пользователей, нажмите на "Добавить проект" или на "+".



Созданные проекты можно менять местами путем перетаскивания.

В меню проекта доступны опции: дублирования (создания копии проекта), перемещения в архив, изменения префикса id проекта, удаления и переименования проекта, а также настройки состава и прав доступов в проекте.



В проекты можно добавить или исключить из них участников.

Подробнее про настройки добавления и удаления пользователей в статье Добавление и удаление пользователей

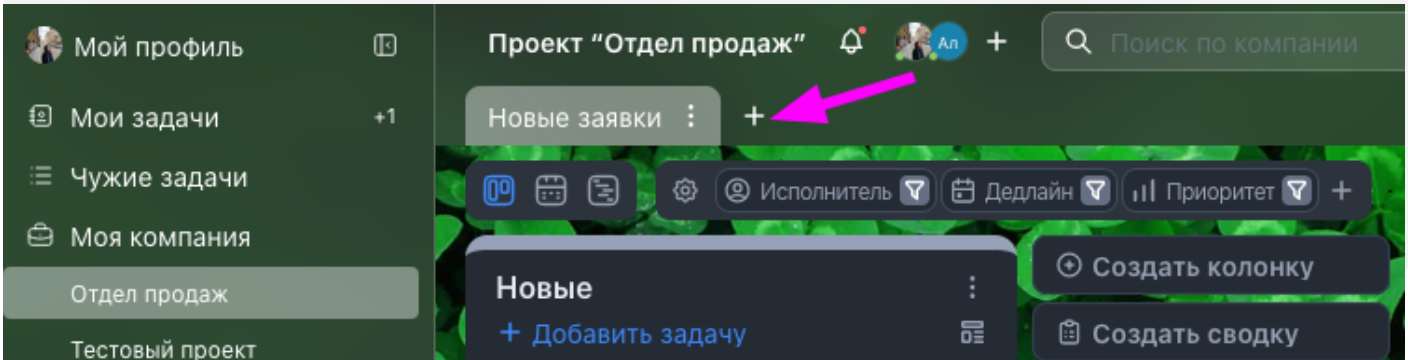
Через Настройки компании (подробнее в статье Настройки компании) можно настроить, кто из пользователей имеет право создавать новые проекты.

Изменение структуры проектов, а также добавление и удаление участников доступно администраторам компании и управляющим проектов. Подробнее о ролях в проекте — в статье Роли пользователей.

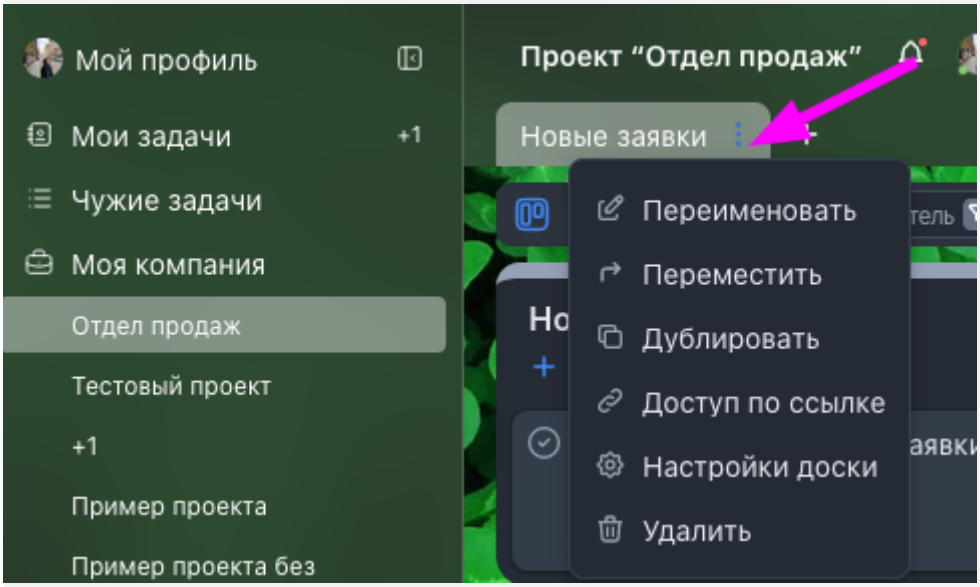
Обычному пользователю доступны изменения порядка проекта, они применяются только в его аккаунте.

Доски

Создать доску можно непосредственно из проекта, нажав на "+".



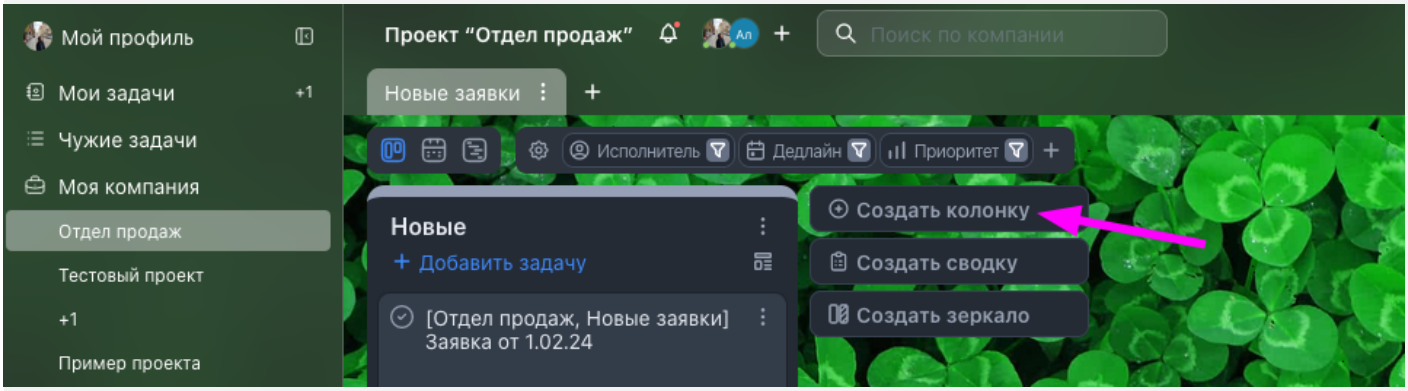
В меню досок доступны следующие опции: переименование, перемещение, дублирование, разрешение доступа по ссылке, переход к настройкам доски и удаление.



Порядок досок в проекте можно изменить путем таскания.
Создание новых досок, а также изменение их порядка доступно только администраторам компании и управляющим проектов.

Колонки

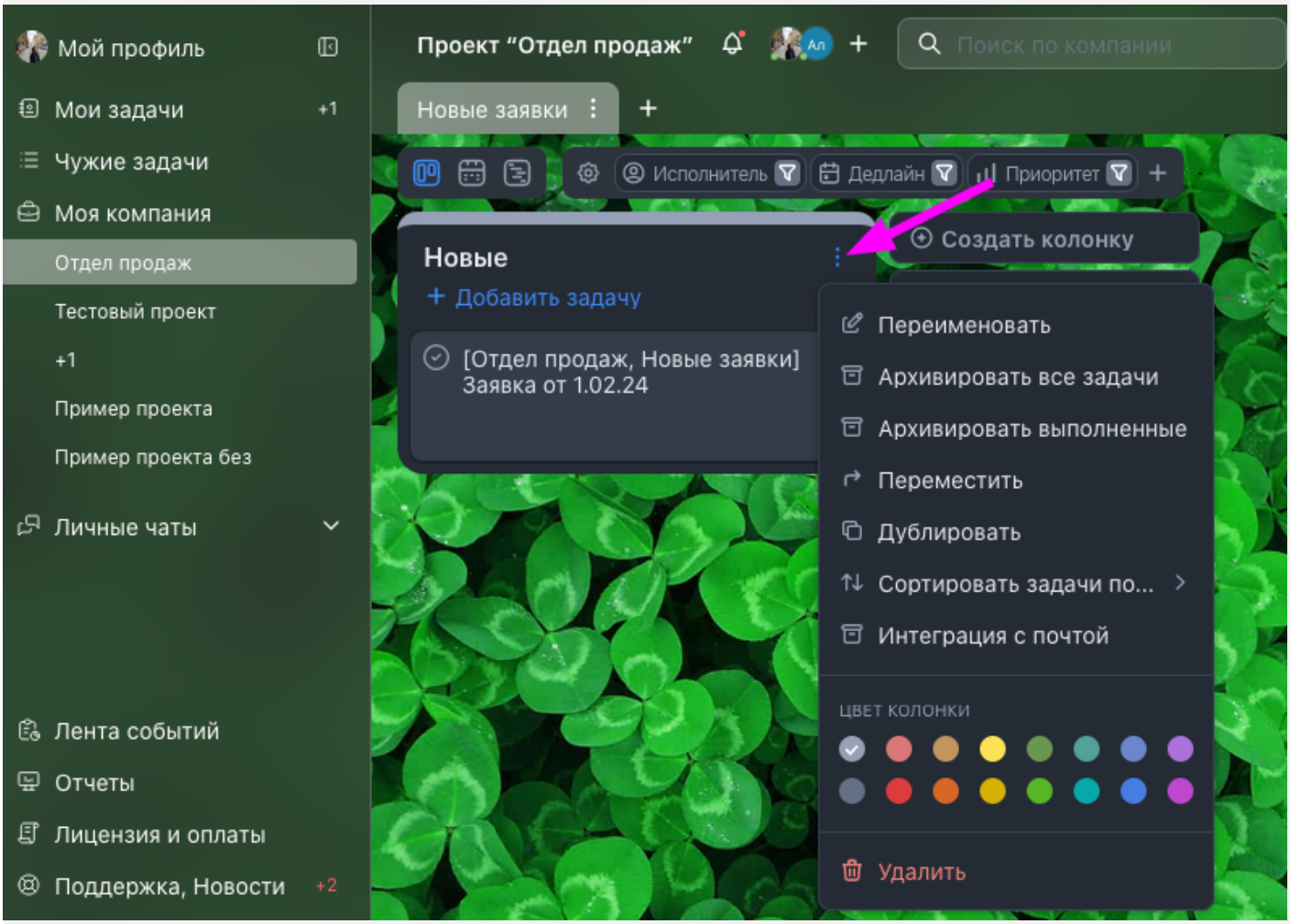
Для создания колонки нужно нажать на "Создать колонку" на доске проекта.



Порядок колонок на доске можно изменить таскaнием. Также можно перетащить колонку из одной доски на другую, из одного проекта в другой проект.
Создание и перемещение колонок доступны только администраторам компании и управляющим проектов.

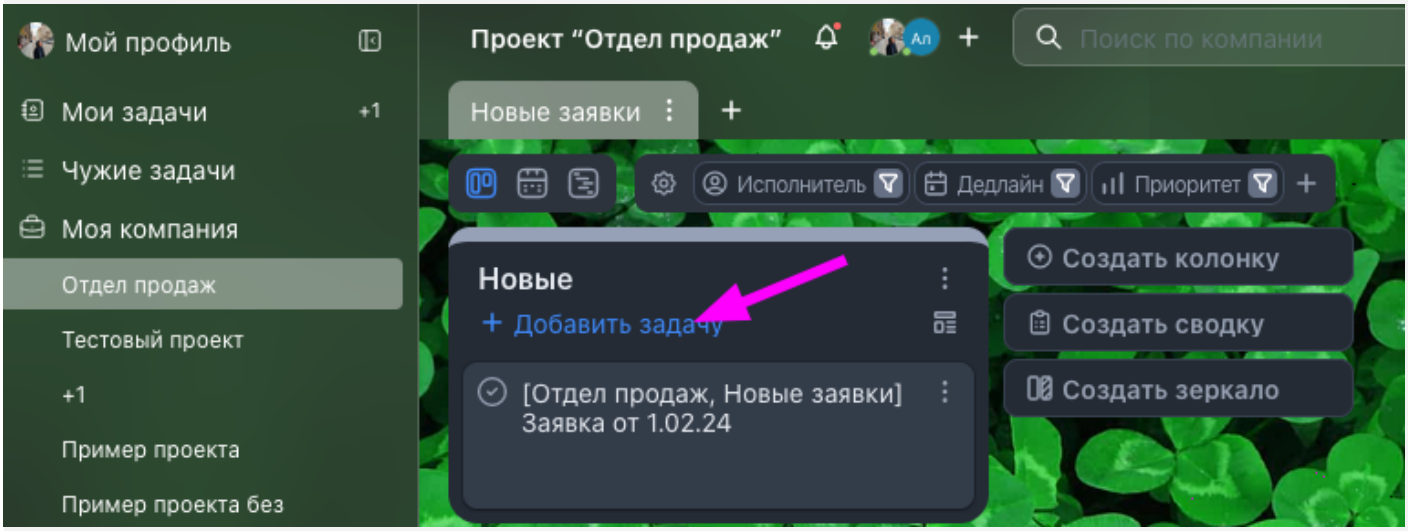
В меню колонок доступны опции переименования, перемещения, дублирования, сортировки и удаления колонки. Из этого меню также можно за одно действие архивировать все задачи в колонке либо архивировать только выполненные. Тут вы сможете подключить интеграцию

с почтой к колонке.

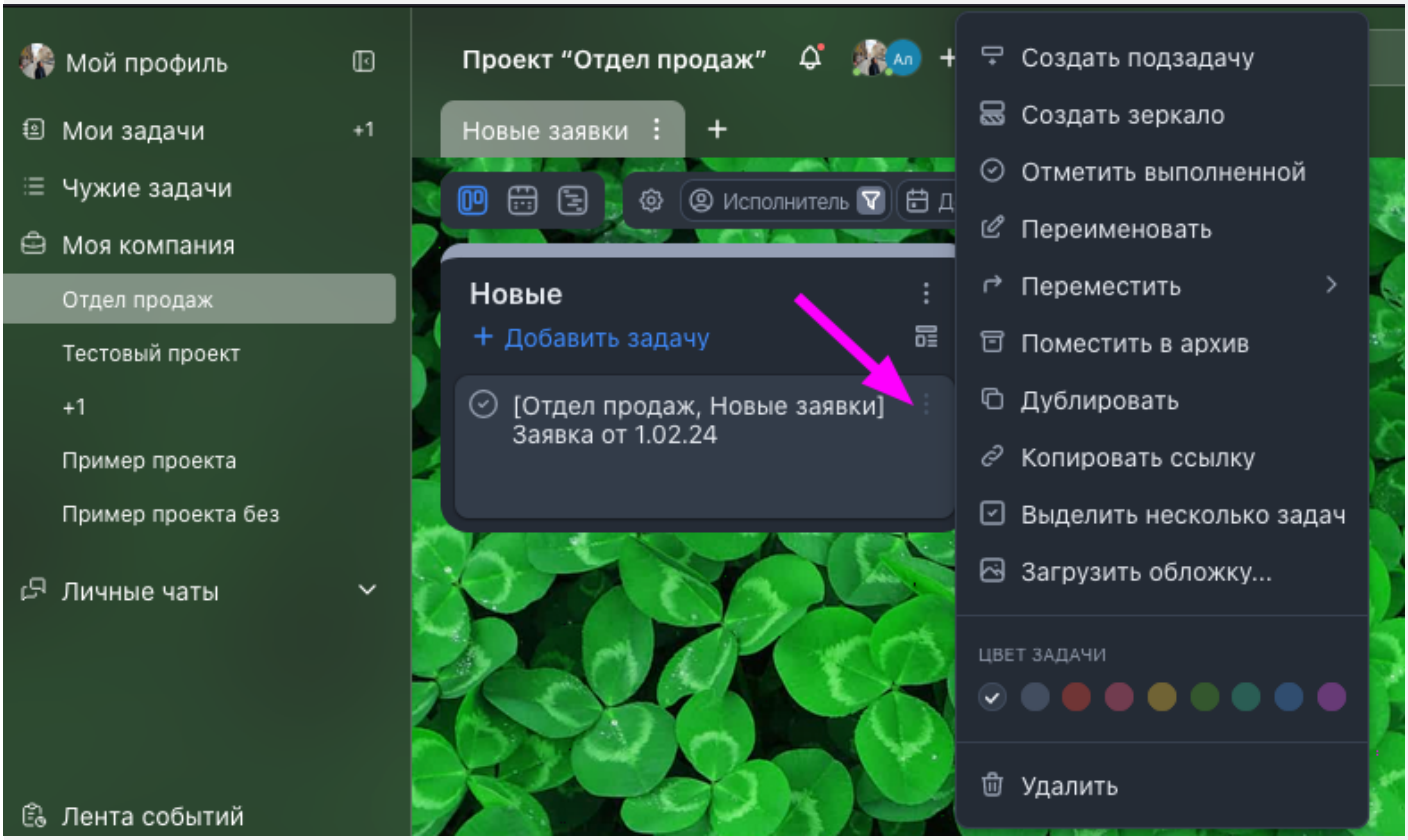


Задачи

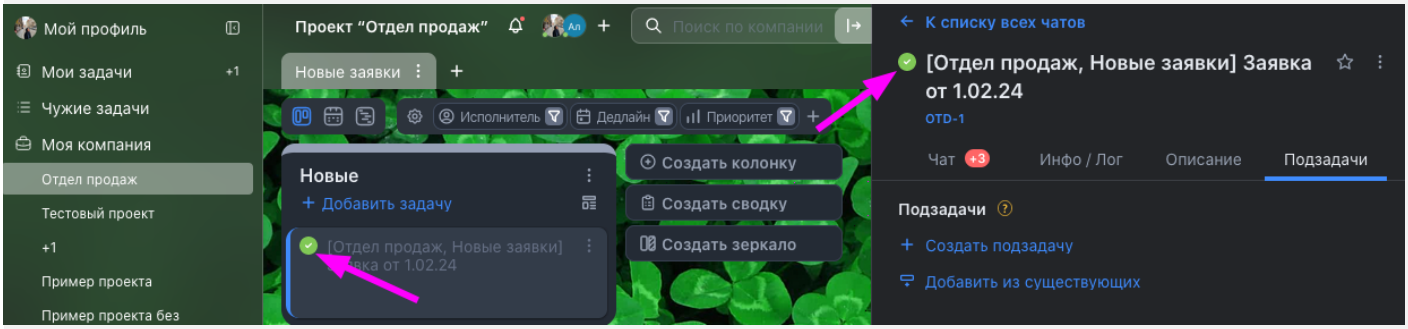
Создать задачу можно через кнопку "Добавить задачу".



Через меню задач ее можно отметить выполненной, переименовать, заархивировать, переместить, копировать ссылку на нее, дублировать или удалить. Тут же можно создать зеркало этой задачи, загрузить обложку для задачи, выбрать цвет задачи или же создать подзадачу.

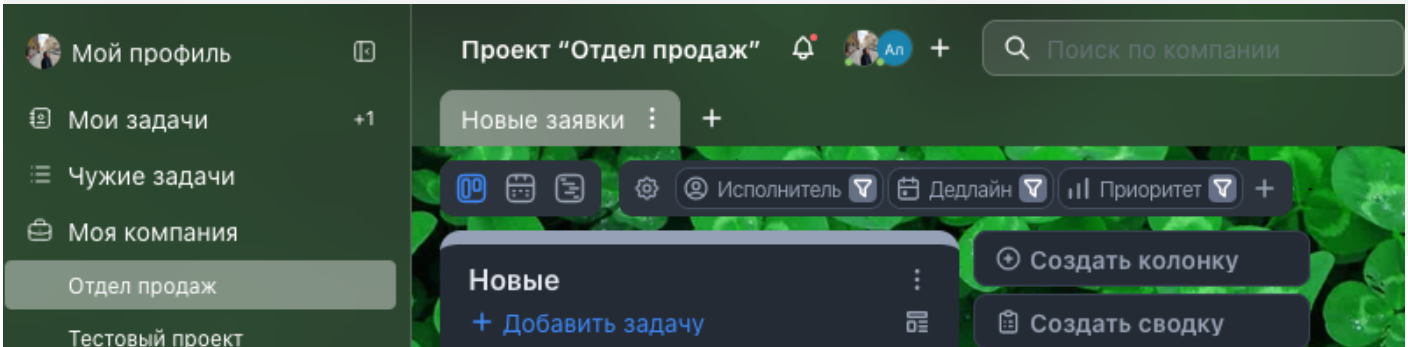


Выполнить задачу можно также нажав на галочку в левом верхнем углу и из самой карточки задачи.

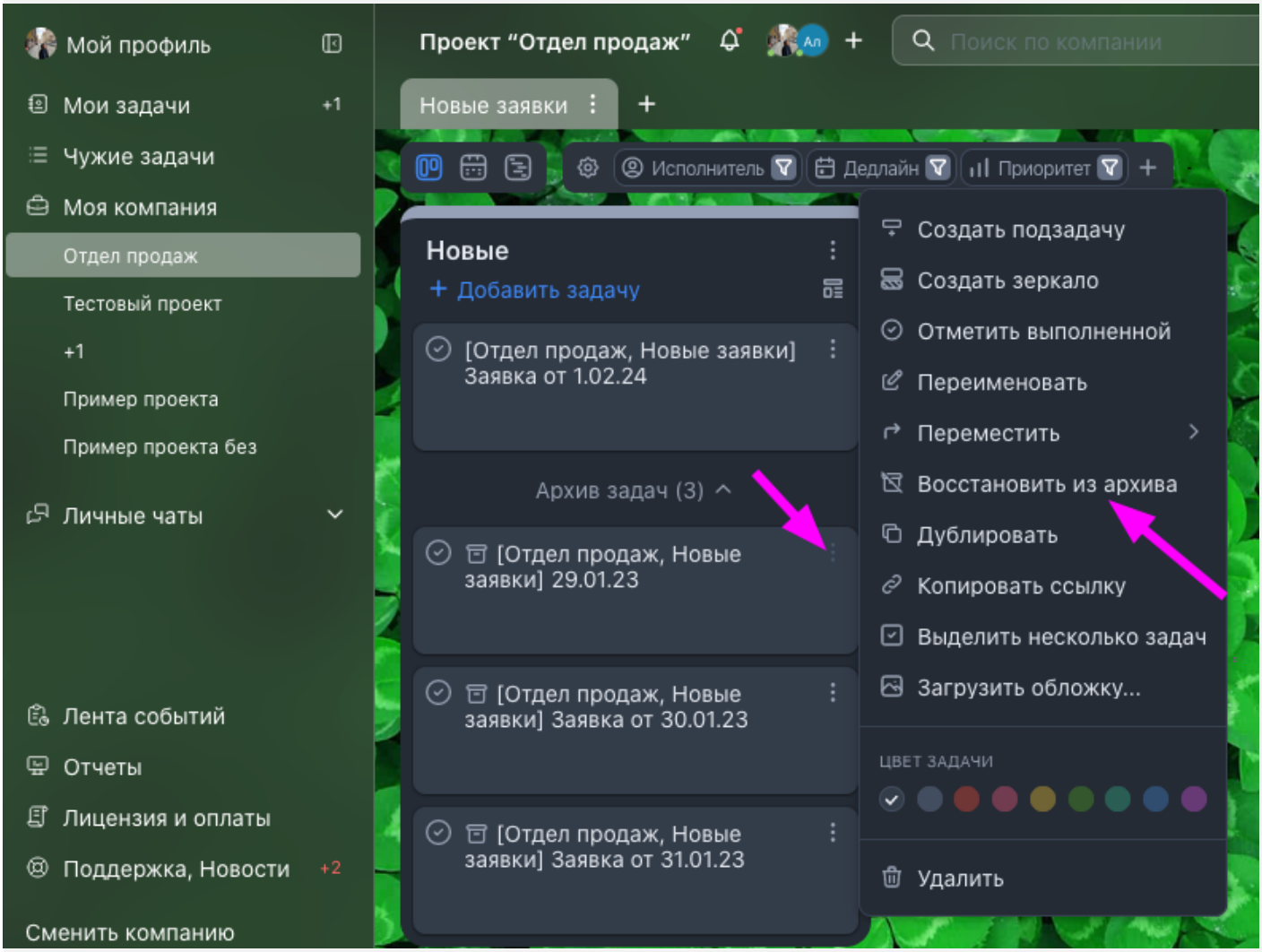


Задачи можно перемещать мышью в пределах одной доски, а также с одной доски на другую в пределах проекта.

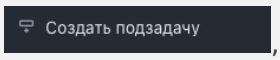
Все заархивированные задачи помещаются в специальный раздел в самом низу колонки. При необходимости, их можно просмотреть через "Архив задач".



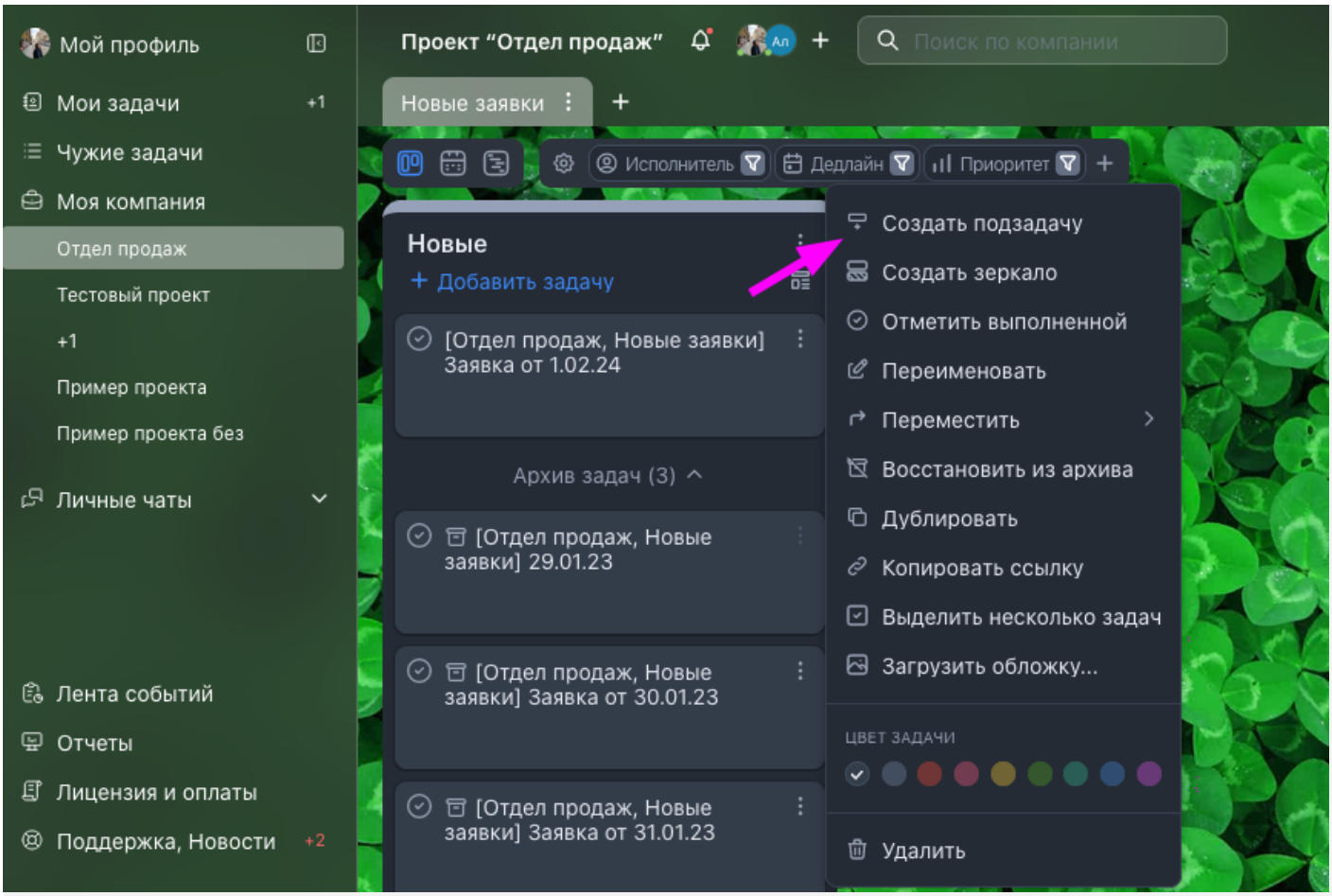
Восстановить задачу из архива можно через меню задачи:



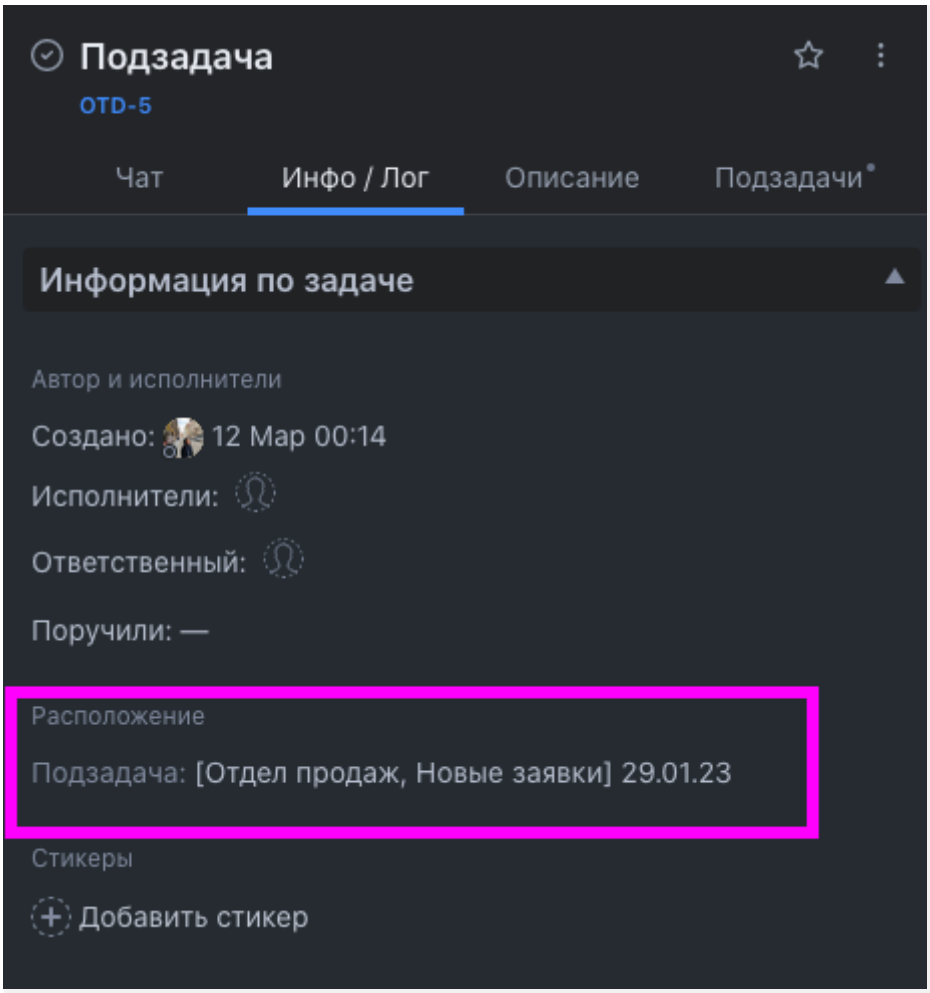
Подзадачи

Создать подзадачу можно через кнопку 

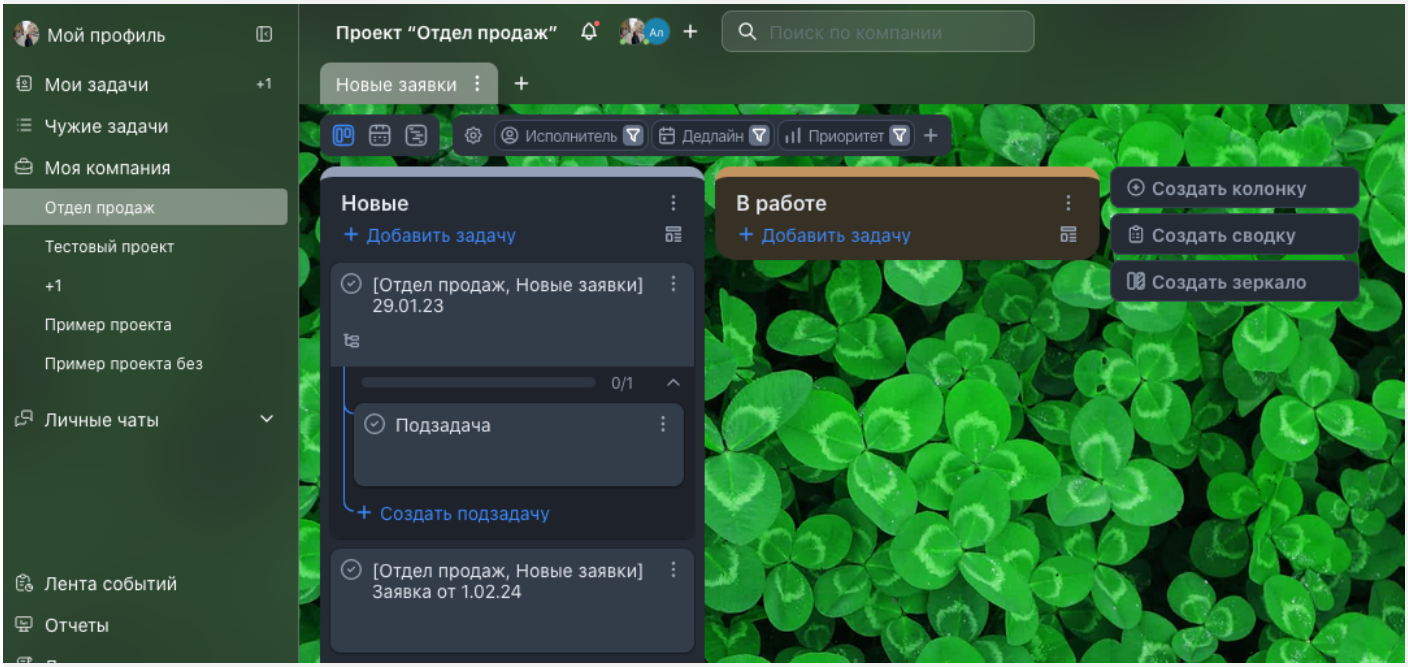
, для подзадач доступны все базовые пункты меню задач.

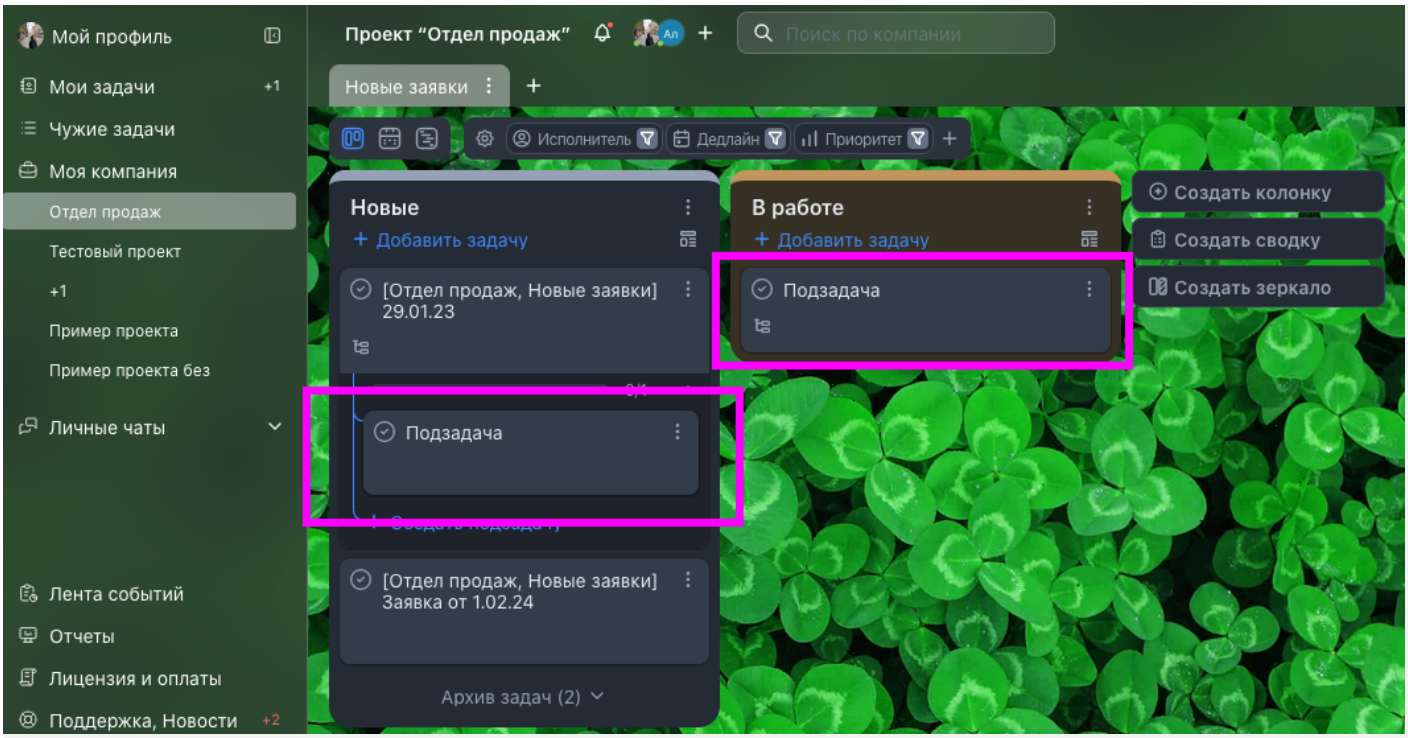


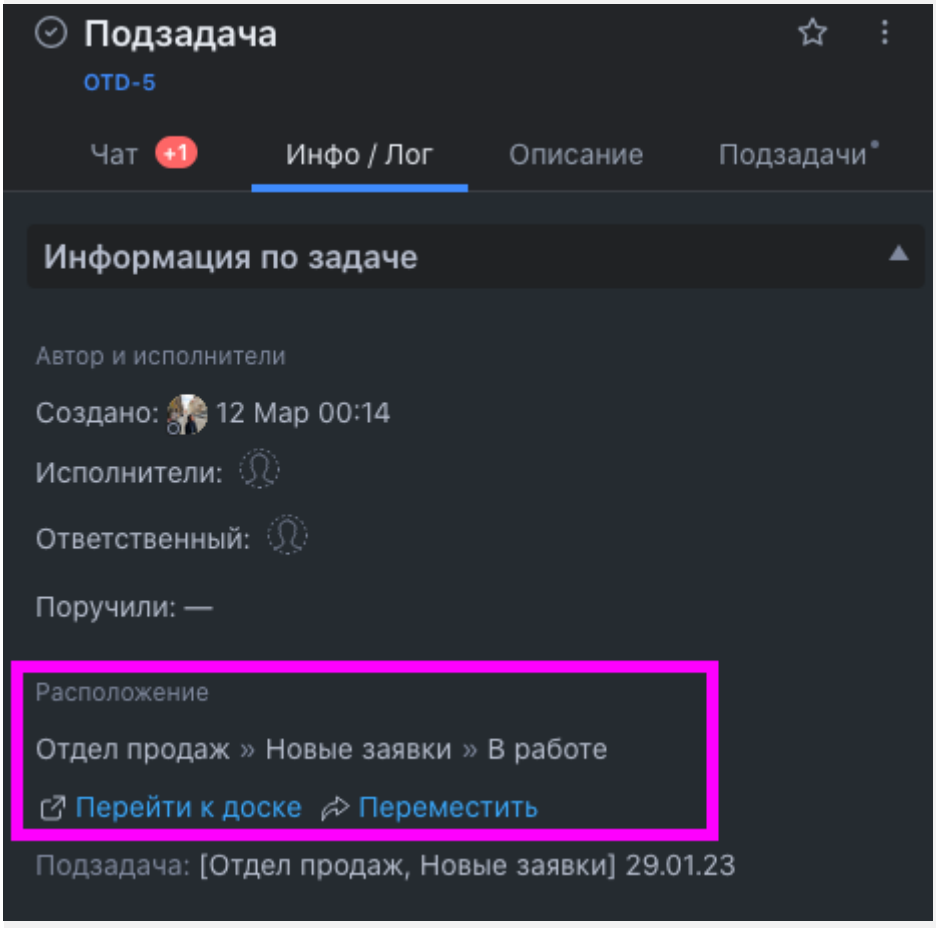
Подзадача при создании располагается не на доске, а внутри задачи.



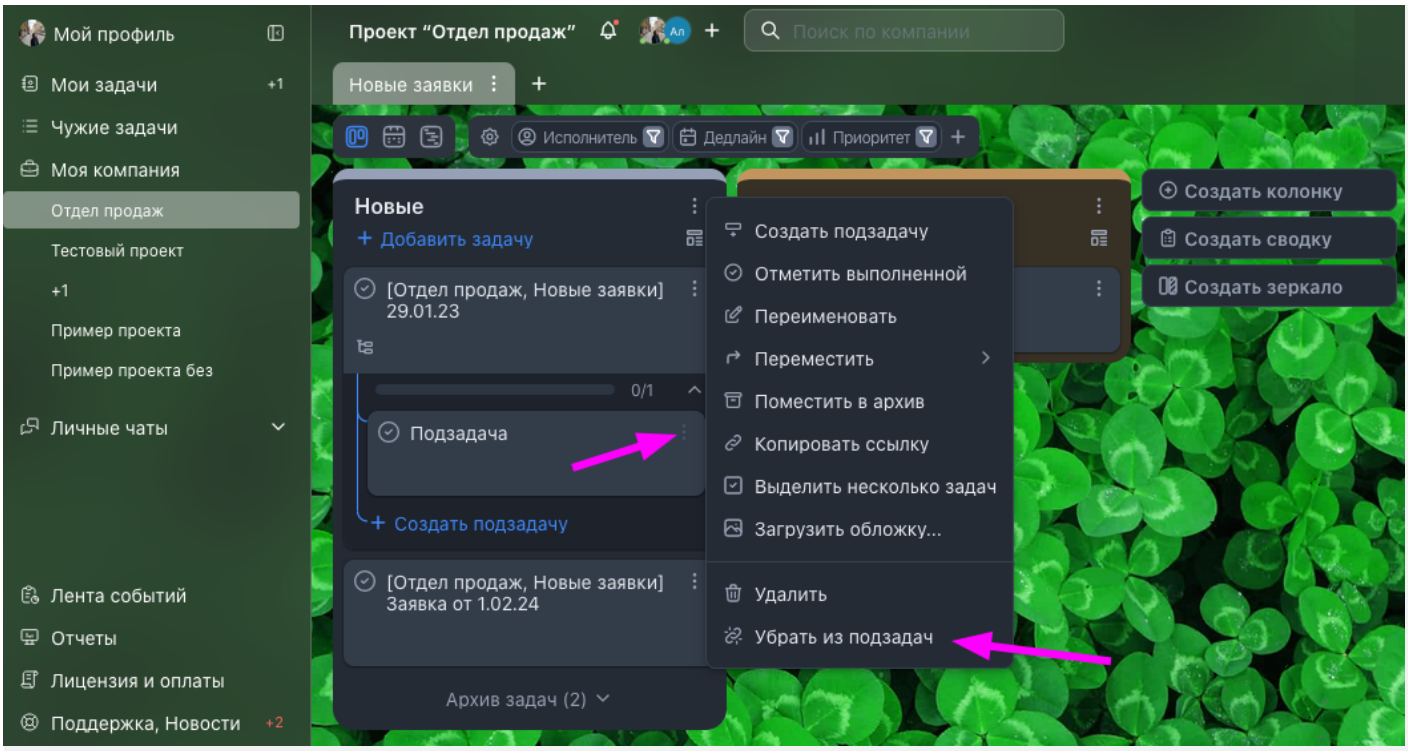
Однако подзадачу можно выносить на доску перетаскиванием в колонку. Такая задача меняет расположение и будет указано как **Проект → Доска → Колонка**.

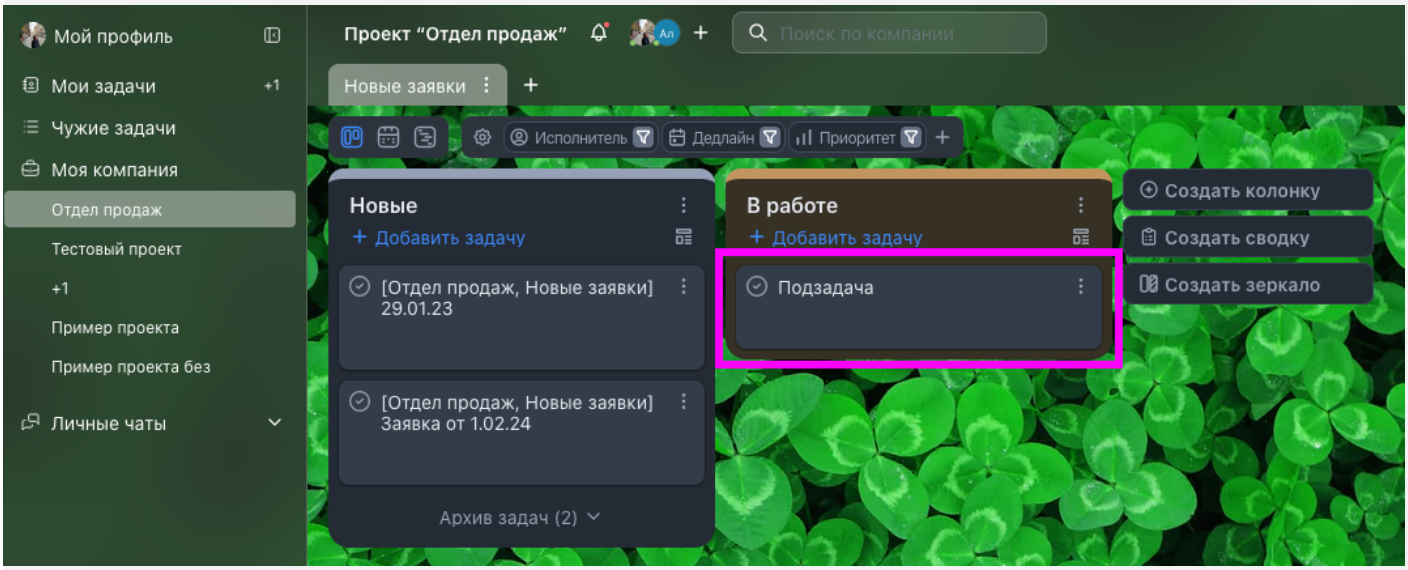




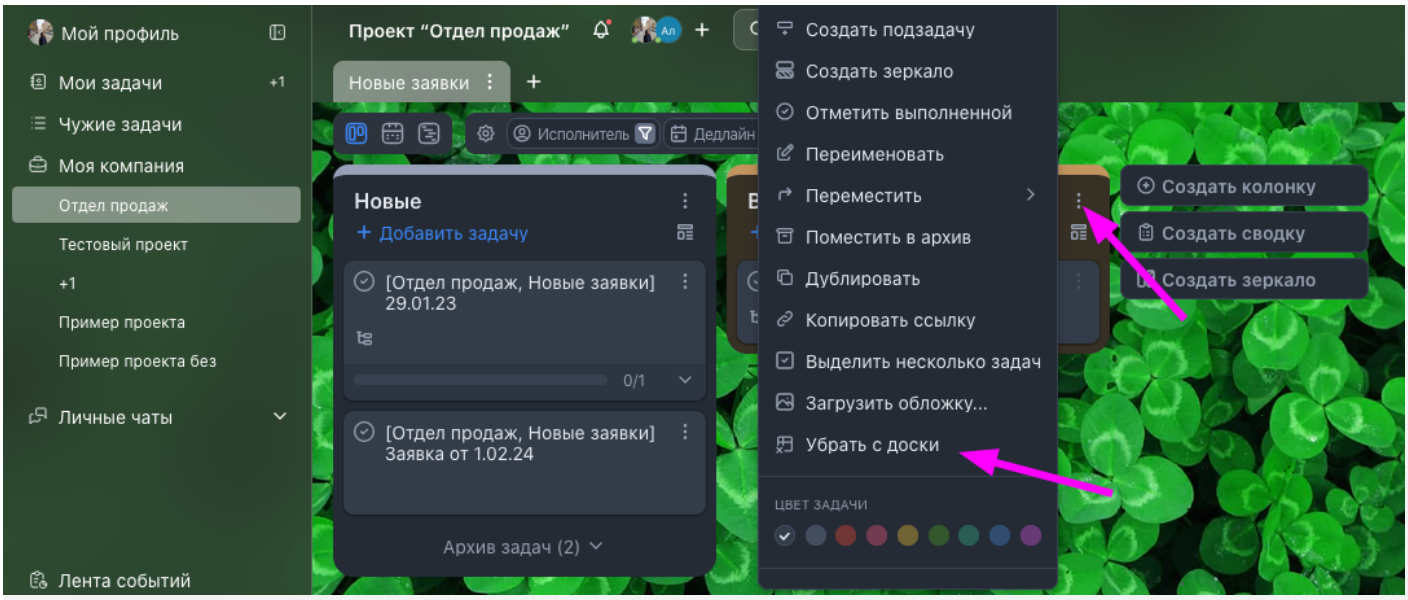


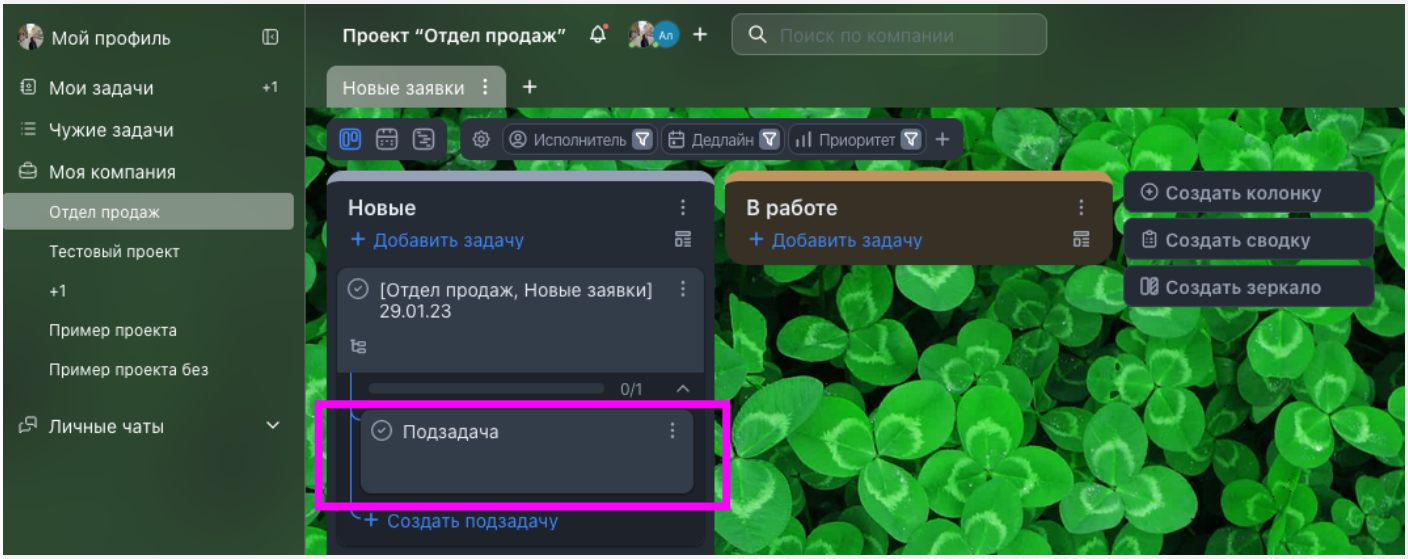
Задачу после этого можно и убрать из подзадач, нажав на Убрать из подзадач. Это превратит ее в обычную задачу.





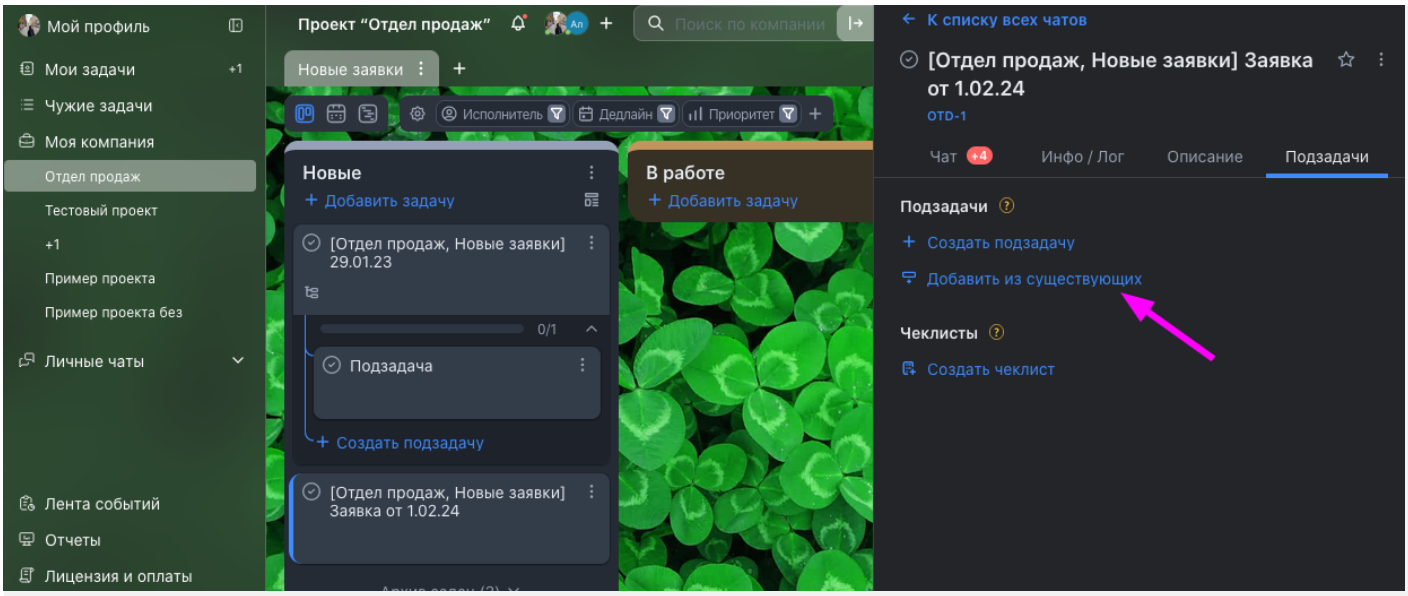
Также подзадачу можно убрать с доски через кнопку Убрать с доски, вернув все в первоначальное состояние.





Также можно сделать любую задачу подзадачей другой, открыв задачу и пройдя во вкладке **Подзадачи** →

Добавить из существующих.



> При дублировании родительских задач дублируются только те подзадачи, которые не были перенесены на доску, остальные ведут себя как зеркала.

Revision #18
Created 2022-10-31 11:51:22 UTC by Admin
Updated 2025-09-30 13:01:04 UTC by Admin